

Số: 81/KH-THPTNN

Ngã Năm, ngày 7 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH

V/v thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2020-2021

Căn cứ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 về Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông, Thông tư số 26/2020/TT- BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 về Sửa đổi, bổ sung một số điều của hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ vào Công văn số 1857/SGDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT;

Căn cứ Công văn 1938/SGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2018 về tổ chức và quản lý dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh năm học 2018-2019;

Căn cứ vào kế hoạch số 80/KH-THPTNN ngày 5 tháng 9 năm 2020 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021, BGH trường THPT Ngã Năm xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học 2020-2021 như sau:

I. Đặc điểm tình hình

**Về đội ngũ giáo viên:*

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên là 34, trong đó có 2 cán bộ quản lý, trình độ thạc sĩ và 28 giáo viên. Trình độ chuyên môn của GV đều đạt chuẩn, có 02 thạc sĩ. Số lượng giáo viên môn Toán (4), Vật lý (2), Hóa học (2), Sinh học (2), Ngữ văn (4), Lịch sử (1), Địa lý (2), Tiếng Anh (2), GDCD (2), Công nghệ (2), Tin học (2), QP (01). Tỷ lệ giáo viên trên lớp là 2,15. Đội ngũ giáo viên được chia thành 05 tổ chuyên môn (1) tổ Toán-Tin, (2) tổ Văn-Anh, (3) Sử-Địa-GDCD-ANQP, (4) tổ Lý-Hóa-KTCN, (5) Sinh-Thể dục-KTNN.

**Về học sinh:*

Tổng số học sinh là 434 được chia thành 11 lớp, trong đó khối 12 (3 lớp), khối 11 (4 lớp) và khối 10 (4 lớp).

**Về cơ sở vật chất:*

Trường có 01 khu hiệu bộ, 18 phòng học, 04 phòng máy tính, trong đó 02 phòng dành học tiếng Anh, 03 phòng thí nghiệm, 02 phòng dành cho sinh hoạt tổ chuyên môn và 01 nhà thi đấu. Các lớp học được trang bị màn hình tivi và máy chiếu, 01 phòng hội đồng được trang bị tivi, cổng trường và khu hiệu bộ được trang bị camera.

1. Thuận lợi:

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hầu hết có kinh nghiệm trong giảng dạy và quản lý học sinh. Đội ngũ nhà giáo đa số tuổi đời còn trẻ, yêu nghề, nhiệt tình, năng động, có tinh thần trách nhiệm cao trong công tác, luôn học hỏi trao đổi kiến thức và rèn luyện về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống của người giáo viên.

- Số lượng giáo viên ở các bộ môn đủ, đảm bảo công tác giảng dạy trong năm học. Tất cả giáo viên trường có khả năng ứng dụng CNTT, đáp ứng được yêu cầu giảng dạy trong tình hình mới, thuận tiện cho giáo viên trong việc trao đổi thông tin qua mạng. Ngoài ra, TCM dễ dàng quản lý và sinh hoạt chuyên môn qua mạng.

- Trường có số lượng lớp ít nên thuận lợi cho bộ phận chuyên môn trong quản lý công tác giảng dạy của giáo viên.

- Trường được xây dựng mới với các phòng học khang trang, điều này tạo điều kiện thuận lợi cho công tác quản lý dạy học trong nhà trường. Ngoài ra trường có đầy đủ phòng để dạy học sinh yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi, có các phòng tiếng Anh và phòng vi tính để học sinh học tập. Vì thế giáo viên có thể giúp học sinh tự học và nâng cao năng lực bản thân.

- Các bộ môn Vật lý, Hóa học và Sinh học có các phòng thí nghiệm riêng thuận lợi cho giáo viên và học sinh trong thực hành, thí nghiệm. Trường cũng được trang bị nhà thi đấu, có các sân bãi tập để học thể dục và quốc phòng, hỗ trợ giáo viên giảng dạy các môn TDTT, Quốc phòng, Ngoại khóa. Khu vực trường có sân rộng, có các bồn hoa, điều này cũng góp phần tạo bầu không khí thoải mái cho giáo viên và học sinh trong các giờ nghỉ.

2. Khó khăn

- Lực lượng giáo viên cho mỗi môn học còn ít (khoảng 2-4 giáo viên/môn, Lịch sử và Địa lý chỉ có 1 giáo viên cho mỗi môn) nên phần nào còn khó khăn

cho giáo viên trong việc trao đổi kinh nghiệm giảng dạy và thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn trong năm học.

- Năng lực giảng dạy của giáo viên không đồng đều, một số giáo viên chưa tiếp cận được cách dạy học sinh theo năng lực và tổ chức các hoạt động dạy học. Vì vậy khó khăn trong việc đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học đồng bộ trong tất cả giáo viên.

- Giáo viên sinh hoạt trong tổ ghép, vì vậy tổ trưởng chuyên môn gặp nhiều khó khăn trong quản lý chuyên môn của tổ. Trong sinh hoạt chuyên đề của bộ môn, một số giáo viên gặp không ít khó khăn trong trao đổi kinh nghiệm vì giáo viên trên mỗi môn quá ít. Trong công tác quản lý, ban giám hiệu nhà trường khó đánh giá tổ chuyên môn vì lực lượng các tổ không tương xứng.

- Cơ sở vật chất tuy khang trang nhưng một số phòng học chưa được trang bị đầy đủ máy chiếu/ màn hình TV. Vì vậy giáo viên gặp ít nhiều khó khăn trong việc giảng dạy kết hợp với CNTT. Bên cạnh đó, thư viện nhà trường chưa được trang bị sách nên khó khăn cho tổ bộ môn chỉ đạo việc nghiên cứu giáo viên và việc tự học, tự nghiên cứu của học sinh.

- Trường có 02 phòng bộ môn/ 04 tổ chuyên môn nên chưa thuận tiện tổ chuyên môn và cho giáo viên trong việc lưu trữ hồ sơ tổ và hồ sơ cá nhân.

- Số lượng học sinh trên một lớp khá đông nên giáo viên khó khăn trong việc phân công nhiệm vụ học tập, quản lý và định hướng năng lực từng đối tượng học sinh.

II. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý hoạt động tổ chuyên môn theo hướng chủ động, sáng tạo trong thực hiện kế hoạch; đẩy mạnh sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

2. Nâng cao chất lượng dạy và học các bộ môn, chú trọng việc dạy và học ngoại ngữ trong nhà trường.

3. Đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá phù hợp với từng môn học, kết hợp đánh giá định kỳ với các hình thức khác nhằm đánh giá đúng năng lực của từng học sinh.

4. Thực hiện lồng ghép có hiệu quả các nội dung giáo dục, giáo dục pháp luật, phòng chống tham nhũng, chủ quyền quốc gia về biên giới biển và hải đảo, sử dụng năng lượng điện, tiết kiệm và hiệu quả, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, an toàn giao thông, v.v. lồng ghép hiệu quả các hoạt động ngoại khóa về bảo tồn, giữ gìn, phát huy bản sắc dân tộc gắn với địa phương.

5. Kiểm tra, giám sát thường xuyên hoạt động giảng dạy của giáo viên, kiểm tra công tác tổ chuyên môn nhằm đánh giá chính xác năng lực giảng dạy của giáo viên và thúc đẩy hoạt động của tổ chuyên môn.

6. Tạo mũi nhọn các phong trào chuyên môn đạt giải cao.

III. Biện pháp

- Nâng cao vai trò trách nhiệm TTCM, phát huy hiệu quả hoạt động của tổ/nhóm chuyên môn và mỗi giáo viên trong nhà trường; tạo động lực cho giáo viên tích cực, chủ động, sáng tạo trong việc thực hiện kế hoạch dạy học. Tăng cường sinh hoạt chuyên đề tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

- Tiếp tục đổi mới việc soạn bài và phương pháp dạy học đồng bộ trong tất cả giáo viên, nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động học; tăng cường dạy học trải nghiệm, dạy dự án; lồng ghép các kiến thức thực tiễn trong đời sống vào giảng dạy và rèn luyện kỹ năng cho học sinh.

- Chỉ đạo công tác dạy học tiếng Anh một cách có hiệu quả; nâng cao khả năng tự học tiếng Anh của học sinh, giúp học sinh chủ động khai thác các nguồn học liệu tiếng Anh từ thư viện, Internet để tự nâng cao khả năng tiếng Anh.

- Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp cận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học.

- Đa dạng hình thức dạy học để phát triển năng lực cho học sinh; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Thông qua đó giáo viên giáo dục học sinh kỹ năng sống cho học sinh.

- Phát động các phong trào Giáo viên giỏi qua các dự án dạy học; Thúc đẩy các phong trào tự nghiên cứu sáng tạo trong giáo viên, học sinh.

- Chú trọng và tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi và chú trọng phụ đạo học sinh yếu.

- Đa dạng các hình thức dạy học và giáo dục học sinh; Tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh thông qua các hoạt động ngoại khóa và việc dạy học lồng ghép kiến thức trong các bộ môn.

- Thành lập các câu lạc bộ chuyên môn như CLB tiếng Anh, CLB TĐTT, CLB sáng tạo khoa học kỹ thuật,..

- Nâng cao khả năng tự học của học sinh, dạy học sinh cách tự nghiên cứu tài liệu, tìm thông tin phục vụ việc học, tự rèn luyện và phát triển khả năng của bản thân.

- Tăng cường chỉ đạo các TCM đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT, phương tiện trực quan, sử dụng các phương tiện nghe nhìn trong dạy học. Giáo viên tăng cường dạy học có sự hỗ trợ của màn hình, máy chiếu, máy vi tính...; Sử dụng hiệu quả phòng thí nghiệm và các phòng máy, thư viện phục vụ cho dạy và học; Chỉ đạo giáo viên Tin học tìm hiểu các phần mềm hữu ích, hướng dẫn và giáo viên áp dụng cho công tác dạy và học.

- Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn thực hiện các khâu ra đề thi, kiểm tra đúng năng lực, đánh giá được sự tiến bộ của học sinh, theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020; Kết hợp đánh giá thường xuyên và định kỳ, sử dụng hợp lý các hình thức kiểm tra đánh giá, chú ý phân loại năng lực học sinh; Chỉ đạo các TCM tạo các ngân hàng đề trong các nhóm chuyên môn **k**

- Lồng ghép vào các môn học, các buổi ngoại khóa các nội dung về giáo dục giới tính, giáo dục pháp luật, giáo dục ATGT, giáo dục vệ sinh môi trường, giáo dục về an toàn thực phẩm, phòng chống các tệ nạn xã hội, bình đẳng giới, bạo lực gia đình, phòng chống tham nhũng, lãng phí ..v..v.

- Tổ chức các hoạt động câu lạc bộ để thu hút học sinh tham gia, góp phần phát triển năng lực học sinh.

- Kiểm tra định kỳ kết hợp với kiểm tra đột xuất công tác giảng dạy của giáo viên nhằm nắm bắt tình hình giảng dạy và đánh giá cụ thể năng lực giảng dạy của giáo viên. Đồng thời tìm ra những biện pháp phù hợp để nâng cao chất lượng dạy của giáo viên và hiệu quả học tập của học sinh.

IV. Chỉ tiêu chuyên môn năm học 2020-2021

Giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy học: 100%

Giáo viên giỏi trường 30%, có giáo viên giỏi tỉnh.

Học sinh giỏi tỉnh: trên 60%

Học sinh tham gia sáng tạo KHKT: **có giải tỉnh**

Tỷ lệ học sinh học lực yếu các môn: **dưới 2% (theo tỷ lệ trường chuẩn mức độ 2)**

Tỷ lệ các môn tốt nghiệp có số điểm trên trung bình:**(các tổ bổ sung)**

V. Tổ chức thực hiện

Tổ chuyên môn lập kế hoạch hoạt động và triển khai đến toàn thể giáo viên trong tổ chuyên môn.

Nơi nhận:

- BGH;
- TCM;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Võ Thị Ngọc Thúy